

АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 02.02.2022

№ 115

г.Фурманов

Об участии в региональном мониторинговом исследовании качества образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся 8 классов общеобразовательных учреждений Фурмановского муниципального района в 2021-2022 учебном году

Во исполнение приказа Департамента образования Ивановской области от 27.01.2022 № 64-о «О проведении регионального мониторингового исследования качества образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся 8 классов общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году», в соответствии с приказами Департамента образования Ивановской области от 31.12.2019 № 1724-о «Об утверждении документов по оценке качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области», от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществлении общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области», от 07.07.2021 № 804-о «О результатах мониторинга комплексной оценки образовательных достижений обучающихся 8 классов в соответствии с ФГОС по естественно-научной грамотности в компьютерной форме с использованием государственной образовательной платформы «Российская электронная школа» в 2020-2021 учебном году», в целях определения уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 8 классов, а также анализа динамики уровня сформированности естественно-научной грамотности как составляющей функциональной грамотности за два года

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 8 февраля 2022 года участие в региональном мониторинговом исследовании качества образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся 8 классов общеобразовательных учреждений Фурмановского муниципального района в соответствии с регламентом, утвержденным Департаментом образования Ивановской области от 31.12.2019 № 1724-о «Об утверждении документов по оценке качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области».

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за проведение мониторинговых исследований, ведущего эксперта МУ отдела образования Бушину Н.А.

3. Ведущему эксперту МУ отдела образования Бушиной Н.А.:

- обеспечить участие общеобразовательных учреждений Фурмановского муниципального района в мониторинговом исследовании;

- принять меры по обеспечению объективности на этапах проведения диагностической работы и проверки результатов в соответствии с Положением о региональной системе объективности процедур оценки качества образования в Ивановской области (приказ Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществлении общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»);

- обеспечить анализ результатов мониторинга и принятие управленческих решений.

4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Фурмановского муниципального района:

- организовать проведение мониторингового исследования в соответствии с планом, утвержденным приказом Департамента образования Ивановской области от 16.11.2021 № 1169-о/а (приложение 1) и регламентом проведения региональных диагностических работ по оценке качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области, утвержденным приказу Департамента образования Ивановской области от 31.12.2019 № 1724-о (приложение 2);

- назначить ответственного организатора для подготовки и проведения мониторинга;

- организовать 08.02.2022 в 8:00 через точку защищенного взаимодействия получение от Центра контрольных измерительных, инструктивных и методических материалов по проведению диагностической работы в электронном виде;

- создать условия для тиражирования оценочных материалов в необходимом количестве, обеспечив защиту информации от несанкционированного доступа;

- обеспечить участие общественных наблюдателей в диагностической работе;

- получить 08.02.2022 в 14:00 через точку защищенного взаимодействия получение от Центра и организовать проверку диагностических работ, создав школьные комиссии по проверке из числа педагогов общеобразовательного учреждения, не работающих в 8-х классах;

- обеспечить сбор и передачу в Цент посредством автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» результатов выполненных участниками диагностических работ в срок до 18.02.2022, использовать полученные результаты для принятия управленческих решений.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника МУ отдела образования Е.К. Лебедеву

Начальник МУ отдела образования



И.Ю. Саломатина

Приложение 1 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 02.02.2022 № 115

Приложение 1 к приказу Департамента
образования Ивановской области
от 27.01.2022 № 64-о

П Л А Н
мероприятий регионального мониторингового исследования качества
образования в части формирования функциональной грамотности
обучающихся 8 классов общеобразовательных организаций

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок
1.	Назначение в ОО: - ответственного организатора; - организаторов в аудитории	ОО	До 07.02.2022
2.	Передача в ОО посредством автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» вариантов диагностической работы по функциональной грамотности	ОГБУ Центр оценки качества образования	До 8:00 08.02.2022
3.	Получение в ОО вариантов диагностической работы по функциональной грамотности	Ответственный организатор ОО	До 8:00 08.02.2022
4.	Проведение в ОО диагностической работы по функциональной грамотности в соответствии с Приложением 2 к приказу Департамента образования Ивановской области от 31.12.2019 №1724-о «Об утверждении документов по оценке качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области»	Ответственный организатор ОО, организаторы в аудитории	08.02.2022
5.	Передача в ОО посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» пакета документов, содержащего критерии оценивания диагностической работы и электронный шаблон для ввода и обработки результатов	ОГБУ Центр оценки качества образования	08.02.2022 14:00

6.	Получение в ОО пакета документов, содержащего критерии оценивания диагностической работы и электронный шаблон для ввода и обработки результатов	Ответственный организатор ОО	08.02.2022 14:00
5.	Проверка диагностических работ по функциональной грамотности	ОО	До 18.02.2022
6.	Предоставление результатов проверки диагностических работ в ОГБУ Центр оценки качества образования посредством автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» (электронный шаблон для ввода и обработки результатов)		
7.	Проведение статистической обработки и анализа результатов мониторингового исследования	ОГБУ Центр оценки качества образования, ОО	До 21.03.2022
8.	Направление результатов мониторинга в МОУО и ОО	ОГБУ Центр оценки качества образования	Не позднее 22.03.2022
9.	Принятие управленческих решений по полученным результатам	Департамент образования, МОУО, ОО	До 01.04.2022

РЕГЛАМЕНТ
проведения региональных диагностических работ по оценке качества
подготовки обучающихся общеобразовательных организаций
Ивановской области

1. Подготовительный этап

1.1. Региональный координатор организует отбор специалистов для создания творческой группы по разработке спецификации/описания диагностической работы, вариантов КИМ, ключей и критериев оценивания, а также проведению экспертизы перечисленных материалов (далее – творческая группа).

1.2. Департамент образования Ивановской области утверждает состав творческой группы и назначает региональных экспертов по проверке заданий диагностической работы (при проведении проверки на региональном уровне).

1.3. ОГБУ Центр оценки качества образования формирует выборку ОО для участия в диагностической работе (при необходимости).

1.4. МОУО назначает муниципального координатора, ответственного за подготовку и проведение диагностической работы на муниципальном уровне, и муниципальных экспертов по проверке заданий диагностической работы (при проведении проверки на муниципальном уровне).

1.5. Руководитель ОО назначает лиц, ответственных за подготовку и проведение диагностической работы (школьный координатор, технический специалист, организаторы в аудитории) и экспертов по проверке заданий диагностической работы (при проведении проверки на школьном уровне).

1.6. Творческая группа разрабатывает спецификацию/описание диагностической работы, варианты КИМ, критерии оценивания, а также проводит экспертизу перечисленных документов.

1.7. Региональный координатор:

- организует разработку оценочных материалов;
- выбирает и проводит апробацию инструментария (при необходимости);
- формирует шаблоны статистических отчетов для заполнения результатов выполнения диагностической работы на региональном интернет-портале Департамента образования Ивановской области (<https://portal.iv-edu.ru>) и разрабатывает

дополнительные электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы, сбора контекстной информации (при необходимости);

– размещает спецификацию и кодификатор диагностической работы на сайте ОГБУ Центр оценки качества образования <http://www.ivege.ru/> в разделе «Региональные исследования», инструктивные и методические документы не позднее, чем за 2 недели до проведения диагностической работы.

1.8. Школьный координатор обеспечивает подготовку аудиторий ОО для проведения диагностической работы, закрывает в аудиториях справочную литературу по соответствующему предмету и проверяет наличие:

- рабочих мест в соответствии с количеством участников;
- рабочих места для организатора в аудитории и наблюдателя;
- места для вещей участников;
- черновики для каждого участника на его рабочем месте.

1.9. Школьный координатор заблаговременно распределяет организаторов по аудиториям проведения диагностической работы.

2. Проведение диагностической работы

2.1. Не позднее 8.00 дня проведения исследования региональный координатор посредством защищенной сети автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» направляет в ОО пакет документов, содержащий спецификацию/описание диагностической работы, варианты КИМ и бланки ответов, анкеты, опросные листы и т.д.

2.2. В случае использования бумажных бланков, распечатанных на региональном уровне, региональный координатор обеспечивает передачу материалов в ОО до начала исследования.

2.3. В 8.00 руководитель ОО совместно с техническим специалистом получает пакет документов, содержащий спецификацию/описание диагностической работы, варианты контрольных измерительных материалов (КИМ) и бланки ответов, другие документы в электронной форме.

2.4. Школьный координатор совместно с техническим специалистом выполняет печать вариантов КИМ и бланков ответов в соответствии с количеством участников диагностической работы (при необходимости).

2.5. Школьный координатор осуществляет выдачу вариантов КИМ и бланков ответов организаторам в аудитории.

2.6. Организатор в аудитории:

- обеспечивает вход в аудиторию и рассадку по местам участников диагностической работы;
- проводит инструктаж и выдает каждому участнику вариант КИМ, бланки ответов, анкеты (в случае проведения анкетирования) и черновики.
- контролирует правильность заполнения участниками бланков ответов (листов), анкет (в случае проведения анкетирования);

– после проведения инструктажа объявляет время начала и окончания работы, зафиксировав продолжительность мелом на доске, не включая время, затраченное на зачитывание инструкции и заполнение регистрационных полей бланков ответов (при наличии). Продолжительность каждой работы должна соответствовать спецификации по предмету, на организационные моменты выделяется не более 5 минут, данное время в продолжительность работы не включается;

– во время выполнения диагностической работы следит за соблюдением порядка, в том числе не позволяет участникам разговаривать, не отвечает на вопросы участников, касающиеся содержания диагностической работы;

– по завершении выполнения диагностической работы организатор в аудитории собирает КИМ, бланки ответов, анкеты (в случае проведения анкетирования), организует выход участников из аудитории и в присутствии независимого наблюдателя передает материалы школьному координатору.

2.7. Школьный координатор обеспечивает хранение работ до начала проведения проверки.

2.8. Школьный координатор организует анкетирование учащихся, родителей участников диагностических работ и учителей, в случае проведения анкетирования данных лиц с целью мониторинга индивидуально-личностных особенностей обучающихся ОО, получения информации, необходимой для оценки качества образования.

2.9. На всех этапах школьный координатор обеспечивает соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении материалов диагностических работ.

2.10. В случае проведения проверки работ на муниципальном или региональном уровне школьный координатор передает заполненные бланки в отдельном пакете (пакетах) в МОУО или ОГБУ Центр оценки качества образования.

3. Проверка заданий диагностической работы

В зависимости от конкретных целей проверка диагностических работ может проводиться на уровне ОО/МОУО, а также на региональном уровне, поэтому пакет документов, содержащий ключи и критерии оценивания, а также электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы:

– в случае проведения проверки в ОО/МОУО направляются Центром в ОО/МОУО в день проведения диагностической работы через защищенную сеть автоматизированной системы «АРМ Государственная (Итоговая) аттестация выпускников»;

– в случае проведения проверки на региональном уровне передаются комиссии по проверке заданий диагностической работы в соответствии с графиком.

3.1. Проведение проверки на уровне ОО

3.1.1. В 14.00 региональный координатор посредством защищенной сети автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» направляет в ОО пакет документов, содержащий ключи и критерии оценивания, а также электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы (при необходимости).

3.1.2. В 14.00 руководитель ОО совместно с техническим специалистом получает пакет документов, содержащий ключи и критерии оценивания заданий диагностической работы, в электронной форме.

3.1.3. Школьный координатор совместно с техническим специалистом выполняет печать ключей и критериев оценивания заданий диагностической работы в соответствии с количеством экспертов ОО по проверке заданий диагностической работы.

3.1.4. Школьный координатор непосредственно перед проверкой передает экспертам ОО по проверке заданий диагностической работы следующие материалы:

- заполненные работы;
- ключи и критерии оценивания заданий диагностической работы;
- электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы (при необходимости).

3.1.5. Эксперты ОО по проверке заданий диагностической работы:

- осуществляют проверку диагностических работ, соблюдая режим информационной безопасности, требования школьного координатора;
- производят перевод первичных баллов в пятибалльные отметки в соответствии со шкалированием;
- передают школьному координатору проверенные работы участников.

3.1.6. Школьный координатор после окончания проверки заданий диагностической работы заполняет отчет по результатам проведения диагностической работы в ОО на региональном портале Департамента образования <https://portal.iv-edu.ru>, а также дополнительные электронные формы для ввода и обработки результатов диагностической работы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения оценочных процедур.

3.2. Проведение проверки на муниципальном уровне

3.2.1. Региональный координатор в соответствии с графиком посредством защищенной сети автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» направляет в МОУО пакет документов, содержащий ключи и критерии оценивания, а также электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы (при необходимости).

3.2.2. Муниципальный координатор совместно с техническим специалистом получает пакет документов, содержащий ключи и критерии оценивания заданий диагностической работы, в электронной форме.

3.2.3. Муниципальный координатор совместно с техническим специалистом выполняет печать ключей и критериев оценивания заданий диагностической работы в соответствии с количеством экспертов ОО по проверке заданий диагностической работы.

3.2.4. Муниципальный координатор готовит помещения для муниципальных экспертов.

3.2.5. Муниципальный координатор непосредственно перед проверкой передает экспертам ОО по проверке заданий диагностической работы следующие материалы:

- выполненные работы, полученные от ОО;
- ключи и критерии оценивания заданий диагностической работы;
- электронные шаблоны для ввода и обработки результатов диагностической работы (при необходимости).

3.2.6. Муниципальные эксперты по проверке заданий диагностической работы:

- осуществляют проверку диагностических работ, соблюдая режим информационной безопасности, требования муниципального координатора;
- производят перевод первичных баллов в пятибалльные отметки в соответствии со шкалированием;
- передают муниципальному координатору проверенные работы участников.

3.2.7. Муниципальный координатор после окончания проверки заданий диагностической работы заполняет отчет по результатам проведения диагностической работы в ОО на региональном портале Департамента образования <https://portal.iv-edu.ru>, а также дополнительные электронные формы для ввода и обработки результатов диагностической работы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения оценочных процедур.

3.3. Проведение проверки на региональном уровне

3.3.1. Региональный координатор в соответствии с графиком организует сбор электронных шаблонов для ввода и обработки результатов диагностической работы из всех (при необходимости).

3.3.2. Эксперты:

- осуществляют проверку диагностических работ, соблюдая режим информационной безопасности, требования школьного координатора;
- производят перевод первичных баллов в пятибалльные отметки в соответствии со шкалированием;
- передают школьному координатору проверенные работы участников.

3.3.3. Муниципальный координатор после окончания проверки заданий диагностической работы заполняет отчет по результатам проведения диагностической работы в ОО на региональном портале Департамента образования <https://portal.iv-edu.ru>, а также дополнительные электронные формы для ввода и обработки результатов диагностической работы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения оценочных процедур.